

**ESTADO DO PIAUÍ**  
**MUNICÍPIO DE ANGICAL DO PIAUÍ**

(Processo Administrativo nº010/2026)

**CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº010/2026, QUE FAZEM  
ENTRE SI O MUNICÍPIO DE ANGICAL DO PIAUÍ E PI E A  
EMPRESA EMPORIO LICITA COMERCIO E SERVICOS LTDA**

O MUNICÍPIO DE ANGICAL DO PIAUÍ/PI, pessoa jurídica de direito público interno, inscrito no CNPJ nº 06.554.752/0001-80, com sede na Av. João Siqueira Paz, S/N - CENTRO, em Angical do Piauí - PI, CEP 64.410-000, neste ato representado por seu atual Prefeito Municipal, Sr. Bruno Ferreira Sobrinho Neto, com competência para assinar contratos, doravante denominado apenas CONTRATANTE, e o(a) empresa EMPORIO LICITA COMERCIO E SERVICOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ 58.716.097/0001-13, estabelecida na cidade de REGENERAÇÃO-PI, AV. ALBERTO LEAL NUNES, nº s/n, LOJA 04, bairro Alto do Balanço, CEP 64.490-000, representada neste ato por seu sócia HENDREWEL FERREIRA NUNES, inscrito no CPF sob o nº 025.603.333-17, tendo em vista o que consta no Processo nº 010/2026 e em observância às disposições da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente do Pregão Eletrônico n. 004/2026, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

**CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO (art. 92, I e II)**

1.1. O objeto do presente instrumento a aquisição de gêneros alimentícios, para atender às necessidades do Município de Angical do Piauí-PI, nas condições estabelecidas no Termo de Referência.

1.2. Objeto da contratação:

| ITEM | DESCRIÇÃO                       | UND    | Quant | VALOR UNIT. | VALOR TOTAL  |
|------|---------------------------------|--------|-------|-------------|--------------|
| 1    | Açafrão em pó, pacote com 100gr | Pacote | 400   | R\$ 4,00    | R\$ 1.600,00 |
| 2    | Açúcar Mascavo - 1 Kg           | KG     | 250   | R\$ 6,00    | R\$ 1.500,00 |
| 3    | Água Mineral Copo 200 MI        | UND    | 1200  | R\$ 1,00    | R\$ 1.200,00 |
| 4    | Água Mineral 500 MI Sem Gás     | UND    | 1600  | R\$ 1,50    | R\$ 2.400,00 |
| 5    | Água Mineral 500 MI Com Gá      | UND    | 500   | R\$ 1,50    | R\$ 750,00   |
| 6    | Alho natural                    | UND    | 500   | R\$ 2,65    | R\$ 1.325,00 |

|    |                                                    |        |      |          |               |
|----|----------------------------------------------------|--------|------|----------|---------------|
| 7  | Adoçante dietético - 100 MI                        | FRASCO | 100  | R\$ 3,00 | R\$ 300,00    |
| 8  | Ameixa em calda 320g                               | LT     | 100  | R\$ 4,00 | R\$ 400,00    |
| 9  | Amido de milho - 500g                              | Pacote | 400  | R\$ 4,00 | R\$ 1.600,00  |
| 10 | Biscoito salgado tipo cream cracker 400g           | Pacote | 1300 | R\$ 6,00 | R\$ 7.800,00  |
| 11 | Biscoito integral tipo cream cracker 400           | Pacote | 600  | R\$ 7,00 | R\$ 4.200,00  |
| 12 | Biscoito Tipo Rosca- sabor coco 700g               | Pacote | 1500 | R\$ 9,00 | R\$ 13.500,00 |
| 13 | Pão de Forma 400g                                  | Pacote | 500  | R\$ 7,50 | R\$ 3.750,00  |
| 14 | Pão de forma integral 400g                         | Pacote | 250  | R\$ 9,00 | R\$ 2.250,00  |
| 15 | Caldo de galinha (caixa com 06 cubos)              | CX     | 300  | R\$ 2,00 | R\$ 600,00    |
| 16 | Canjica de milho branco 500g                       | Pacote | 800  | R\$ 4,00 | R\$ 3.200,00  |
| 17 | Chás sabores diversos, embalagem com 20g           | UND    | 270  | R\$ 3,00 | R\$ 810,00    |
| 18 | Colorau, corante natural de urucum, pacote de 100g | Pacote | 600  | R\$ 1,50 | R\$ 900,00    |
| 19 | Coco ralado (100g)                                 | Pacote | 400  | R\$ 4,00 | R\$ 1.600,00  |
| 20 | Creme de leite (200g)                              | UND    | 500  | R\$ 2,00 | R\$ 1.000,00  |
| 21 | Doces tipo mariola (300g)                          | UND    | 250  | R\$4,20  | R\$ 1.050,00  |
| 22 | Extrato de tomate (190g)                           | UND    | 500  | R\$ 2,00 | R\$ 1.000,00  |
| 23 | Molho Shoyo 150ml                                  | UND    | 250  | R\$ 3,00 | R\$ 750,00    |
| 24 | Molho Madeira 300ml                                | UND    | 250  | R\$ 5,00 | R\$ 1.250,00  |
| 25 | Feijão carioca tipo 1 -1 kg                        | KG     | 600  | R\$ 7,50 | R\$4.500,00   |
| 26 | Feijão branco tipo 1 -1kg                          | kg     | 300  | R\$ 5,50 | R\$ 1.650,00  |
| 27 | Goma de mandioca 1 kg                              | kg     | 600  | R\$ 6,50 | R\$ 3.900,00  |

|    |                                      |        |      |          |              |
|----|--------------------------------------|--------|------|----------|--------------|
| 28 | Leite em pó desnatado 200g           | Pacote | 500  | R\$8,00  | R\$ 4.000,00 |
| 29 | Leite de coco (200ml)                | Frasco | 500  | R\$ 3,00 | R\$ 1.500,00 |
| 30 | Leite Condensado (395g)              | UND    | 700  | R\$ 5,50 | R\$ 3.850,00 |
| 31 | Macarrão tipo espaguete -500g        | Pacote | 600  | R\$ 4,00 | R\$ 2.400,00 |
| 32 | Macarrão tipo parafuso-500g          | Pacote | 600  | R\$ 5,00 | R\$ 3.000,00 |
| 33 | Maionese 200g                        | UND    | 250  | R\$ 3,00 | R\$ 750,00   |
| 34 | Milho verde 200g                     | LT     | 700  | R\$ 2,50 | R\$ 1.75000  |
| 35 | Milho para pipoca tipo 1,500g        | Pacote | 250  | R\$ 3,00 | R\$ 750,00   |
| 36 | Óleo de soja refinado Tipo 1 900 ML  | UND    | 800  | R\$ 9,00 | R\$ 7.200,00 |
| 37 | Orégano 100g                         | Pacote | 100  | R\$ 3,00 | R\$ 300,00   |
| 38 | Biscoito Póvilho Salgado (peta) 0,70 | Pacote | 700  | R\$ 7,00 | R\$ 4.900,00 |
| 39 | Pimenta do reino moída 100gr         | Pacote | 250  | R\$ 6,17 | R\$ 1.542,50 |
| 40 | Sal refinado 1kg                     | kg     | 250  | R\$ 2,00 | R\$ 500,00   |
| 41 | Sardinhas com molho 125g             | LT     | 1000 | R\$ 4,50 | R\$ 4.500,00 |
| 42 | sardinhas com oleo 125g              | LT     | 1000 | R\$ 4,50 | R\$ 4.500,00 |
| 43 | Uva passa escura (200g)              | Pacote | 100  | R\$ 8,00 | R\$ 800,00   |
| 44 | Vinagre de Álcool 750 ml             | UND    | 100  | R\$ 7,00 | R\$ 700,00   |
| 45 | Vinagre de maçã 750 ml               | UND    | 100  | R\$ 4,00 | R\$ 400,00   |

|    |                                                |        |      |           |               |
|----|------------------------------------------------|--------|------|-----------|---------------|
| 46 | Farinha de trigo sem fermento<br>embalagem 1KG | UND    | 500  | R\$ 7,00  | R\$ 3.500,00  |
| 47 | Tapioca hidratada pronta 1kg                   | UND    | 500  | R\$ 6,00  | R\$ 3.000,00  |
| 48 | Caixa de bombons de chocolate                  | CX     | 300  | R\$ 9,00  | R\$ 2.700,00  |
| 49 | Balas duras recheadas sortidas- 600g           | Pacote | 200  | R\$ 12,00 | R\$ 2.400,00  |
| 50 | Pirulito colorido-700g                         | Pacote | 300  | R\$ 7,00  | R\$ 2.100,00  |
| 51 | refrigerantes 2 L                              | UND    | 1250 | R\$ 8,01  | R\$ 10.012,50 |
| 52 | Pirulito com chiclete -700g                    | Pacote | 300  | R\$ 7,00  | R\$ 2.100,00  |
| 53 | Achocolatado Em Pó – 400 G                     | Pacote | 700  | R\$ 6,00  | R\$ 4.200,00  |
| 54 | Açúcar Cristal – 1 Kg                          | KG     | 3200 | R\$ 4,50  | R\$ 14.400,00 |
| 55 | Arroz - 1 Kg                                   | KG     | 3000 | R\$ 6,80  | R\$ 20.400,00 |
| 56 | Aveia Em Flocos – 170 G                        | Pacote | 250  | R\$ 4,00  | R\$ 1.000,00  |
| 57 | Azeite De Oliva – 500 MI                       | UND    | 50   | R\$ 26,00 | R\$ 1.300,00  |
| 58 | Azeitona Em Conserva – 180 G                   | UND    | 700  | R\$ 3,00  | R\$ 2.100,00  |
| 59 | Biscoito Doce Tipo Maria 400 G                 | Pacote | 1300 | R\$ 4,10  | R\$ 5.330,00  |
| 60 | Café 250 G                                     | Pacote | 3200 | R\$ 16,20 | R\$ 51.840,00 |

|              |                            |        |      |          |                |
|--------------|----------------------------|--------|------|----------|----------------|
| 61           | Canela Em Pó de 100 G      | UND    | 20   | R\$ 4,00 | R\$ 80,00      |
| 62           | Farinha Láctea 400G        | Pacote | 600  | R\$ 8,00 | R\$ 4.800,00   |
| 63           | Farinha De Mandioca – 1 Kg | KG     | 300  | R\$ 5,00 | R\$ 1.500,00   |
| 64           | Massa De Milho – 500 G     | Pacote | 2000 | R\$ 1,60 | R\$ 3.200,00   |
| 65           | Leite Líquido – 1000 ML    | LT     | 350  | R\$5,00  | R\$ 1.750,00   |
| 66           | Leite Pó de 200g           | Pacote | 2500 | R\$ 7,00 | R\$17.500,00   |
| 67           | Manteiga – 500 G           | UND    | 500  | R\$ 6,00 | R\$ 3.000,00   |
| 68           | Massa de Arroz de 500 G    | Pacote | 2000 | R\$ 1,70 | R\$ 3.400,00   |
| VALOR GLOBAL |                            |        |      |          | R\$ 269.740,00 |

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

- 1.3.1. O Termo de Referência;
- 1.3.2. O Edital da Licitação;
- 1.3.3. A Proposta do contratado;
- 1.3.4. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO**

2.1. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses contados da assinatura do termo de contrato, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### **3. CLÁUSULA TERCEIRA – MODELOS DE EXECUÇÃO E GESTÃO CONTRATUAIS (art. 92, IV, VII e XVIII)**

3.1. O regime de execução contratual, os modelos de gestão e de execução, assim como os prazos e condições de conclusão, entrega, observação e recebimento do objeto constam no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

#### **4. CLÁUSULA QUARTA – SUBCONTRATAÇÃO**

4.1. Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.

## **5. CLÁUSULA QUINTA – PREÇO (art. 92, V)**

- 5.1. O valor total da contratação é de R\$ 269.740,00 (duzentos e sessenta e nove mil setecentos e quarenta reais).
- 5.2. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.
- 5.3. O valor acima é meramente estimativo, de forma que os pagamentos devidos ao contratado dependerão dos quantitativos efetivamente fornecidos.

## **CLÁUSULA SEXTA - PAGAMENTO (art. 92, V e VI)**

- 6.1. O prazo para pagamento ao contratado e demais condições a ele referentes encontram-se definidos no Termo de Referência, anexo a este Contrato.

## **CLÁUSULA SÉTIMA - REAJUSTE (art. 92, V)**

- 7.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado.
- 7.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- 7.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- 7.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
- 7.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
- 7.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- 7.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 7.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

## **CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE (art. 92, X, XI e XIV)**

- 8.1. São obrigações do Contratante:
- 8.2. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos;
- 8.3. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;
- 8.4. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 8.5. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;
- 8.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Termo de Referência.
- 8.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 8.8. Cientificar o órgão de representação judicial do município para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

- 8.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.
- 8.10. A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.
- 8.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 30 (trinta) dias.
- 8.12. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.
- 8.13. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

## **9. CLÁUSULA NONA - OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO (art. 92, XIV, XVI e XVII)**

- 9.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 9.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor ([Lei nº 8.078, de 1990](#));
- 9.3. Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 9.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior ([art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;
- 9.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 9.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 9.7. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- 9.8. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 9.9. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
- 9.10. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 9.11. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;

- 9.12. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação ([art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));
- 9.13. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas ([art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021](#));
- 9.14. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 9.15. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no [art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021](#).
- 9.16. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante.

## **10. CLÁUSULA DÉCIMA– GARANTIA DE EXECUÇÃO (art. 92, XII)**

- 10.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)**

- 11.1. Comete infração administrativa, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#), o contratado que:
- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
  - b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
  - c) der causa à inexecução total do contrato;
  - d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
  - e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
  - f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
  - g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
  - h) praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013](#).
- 11.2. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
- i. **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));
  - ii. **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima deste Contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#));
  - iii. **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave ([art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).
  - iv. **Multa:**
    1. Moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;
- 11.3. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante ([art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021](#))
- 11.3.1. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa ([art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.3.2. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação ([art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021](#))

11.3.3. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente ([art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.3.4. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 15 (quinze) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.

11.4. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no **caput** e parágrafos do [art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

11.5. Na aplicação das sanções serão considerados ([art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021](#)):

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto;
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- d) os danos que dela provierem para o Contratante;
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

11.6. Os atos previstos como infrações administrativas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na [Lei nº 12.846, de 2013](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei ([art. 159](#)).

11.7. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia ([art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.8. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. ([Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021](#)).

11.9. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do [art. 163 da Lei nº 14.133/21](#).

11.10. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante, na forma da Instrução [Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022](#).

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XIX)**

12.1. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no [artigo 137 da Lei nº 14.133/21](#), bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

12.1.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os [artigos 138 e 139 da mesma Lei](#).

12.1.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.

12.1.2.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.

12.2. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

12.2.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

12.2.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

12.2.3. Indenizações e multas.

12.3. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório ([art. 131, caput, da Lei n.º 14.133, de 2021](#)).

12.4. O contrato poderá ser extinto caso se constate que o contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei n.º 14.133, de 2021).

### **13. CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (art. 92, VIII)**

13.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município de Angical do Piauí, na dotação abaixo discriminada:

FONTE DE RECURSO:

Órgão...: 0202 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Unidade: 020201 - Secretaria Municipal de Gestão, Administração, Planejamento e Finanças

Projeto Atividade: 04.122.0002.2006 - Manutenção dos Serviços de Administração Geral

Fonte de Recurso: 500

Fonte de Recurso: 501

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Órgão...: 0203 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL

Unidade: 020301 - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural

Projeto Atividade: 20.122.0002.2013 Manutenção da Secretaria de Desenvolvimento Rural

Fonte de Recurso: 500

Fonte de Recurso: 501

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Órgão...: 0204 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Unidade: 020401 - Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Econômico

Projeto Atividade: 04.122.0002.2019 Manut. da Sec. de Infraestrutura e Desenvolvimento Econômico

Fonte de Recurso: 500

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Órgão...: 0205 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 020501 - Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: 10.301.0005.2023 Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde

Fonte de Recurso: 500  
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00  
Projeto Atividade: 10.301.0005.2024 - Manutenção das Ações da Atenção Básica  
Fonte de Recurso: 600  
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00  
Projeto Atividade: 10.302.0005.2033 Manutenção do Centro de Atenção Psicossocial-CAPS  
Fonte de Recurso: 600  
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00  
Projeto Atividade: 10.302.0005.2034 Manutenção do SAMU  
Fonte de Recurso: 600  
Fonte de Recurso: 621  
Fonte de Recurso: 500  
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00  
Órgão...: 0205 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
Unidade: 020502 - Unidade Mista de Saúde Jurandir Mendes  
Projeto Atividade: 10.302.0005.2036 Manutenção do Hospital Jurandir Mendes Fonte de Recurso: 500  
Fonte de Recurso: 621  
Fonte de Recurso: 500  
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00  
Órgão...: 0206 - SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO ASSISTENCIA SOCIAL E DIREITOS DO CIDADAO  
Unidade: 020601 - Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: 08.244.0009.2039 Manutenção do FMAS  
Fonte de Recurso: 500  
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00  
Projeto Atividade: 08.122.0009.2040-Bloco de gestão do SUAS(IGD-SUAS)  
Fonte de Recurso: 660  
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00  
Projeto Atividade: 08.122.0009.2041 Bloco de Gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único  
Fonte de Recurso: 660  
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00  
Projeto Atividade: 08.245.0009.2042-Primeira infância No Suas (Criança Feliz)  
Fonte de Recurso: 660  
Fonte de Recurso: 500  
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00  
Projeto Atividade: 08.244.0009.2044 Serviços da Proteção Social Básica (SCFV-PSB-CRAS)  
Fonte de Recurso: 661  
Fonte de Recurso: 500  
Fonte de Recurso: 660  
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00  
Projeto Atividade: 08.244.0009.2082 Serviços da Proteção Social Especial de Média Complexidade (PAEF-CREAS)  
Fonte de Recurso: 500  
Fonte de Recurso: 660  
Elemento de Despesa: 3.3.90.40.00  
Órgão...: 0206 - SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO ASSISTENCIA SOCIAL E DIREITOS DO CIDADAO

Unidade: 020602 - Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Direitos do Cidadão Projeto  
Atividade: 08.122.0002.2046 Manutenção da Secretaria e de suas Unidades

Fonte de Recurso: 500

Elemento de Despesa: 3.3.90.40.00

Órgão...: 0206 - SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO ASSISTENCIA SOCIAL E DIREITOS DO CIDADAO

Unidade: 020603 - Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente

Projeto Atividade: 08.243.0009.2048 Gestão e Manutenção do Conselho Tutelar

Fonte de Recurso: 500

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

0207 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO CULTURA ESPORTE E JUVENTUDE

Unidade: 020701 - Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte, Lazer e Juventude

Projeto Atividade: 12.361.0004.2050 Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental

Fonte de Recurso: 500

Fonte de Recurso: 550

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Projeto Atividade: 12.365.0004.2055-Manutenção da Educação Infantil

Fonte de Recurso: 550

Fonte de Recurso: 500

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Projeto Atividade: 12.366.0004.2056-Manutenção da EJA

Fonte de Recurso: 500

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Projeto Atividade: 12.361.0004.2093 Manutenção de Escola em Tempo Integral

Fundamental Fonte de Recurso: 569

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Órgão...: 0207 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCACAO CULTURA ESPORTE E JUVENTUDE Unidade: 020702 – FUNDEB

Projeto Atividade: 12.361.0004.2059 Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental - 30% FUNDEB

Fonte de Recurso: 540

Fonte de Recurso: 541

Elemento de Despesa: 3.3.90.40.00

Projeto Atividade: 12.365.0004.2062 Manutenção da Educação Infantil - 30% FUNDEB

Fonte de Recurso: 542

Projeto Atividade: 12.365.0004.2055-Manutenção da Educação Infantil

Fonte de Recurso: 540

Fonte de Recurso: 541

Fonte de Recurso: 543

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Órgão...: 0213 - SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE

Unidade: 021301 - Secretaria Municipal do Meio Ambiente

Projeto Atividade: 18.122.0002.2070 Manutenção da Secretaria Municipal do Meio Ambiente

Fonte de Recurso: 500

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

13.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

**14. CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)**

14.1. Os casos omissos serão decididos pelo contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor – e normas e princípios gerais dos contratos.

**15. CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – ALTERAÇÕES**

15.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.

15.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.

15.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).

15.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

**16. CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – PUBLICAÇÃO**

16.1. Incumbirá ao contratante divulgar o presente instrumento no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), na forma prevista no art. 94 da Lei 14.133, de 2021, bem como no respectivo sítio oficial na Internet, em atenção ao art. 91, caput, da Lei nº 14.133, de 2021, e ao art. 8º, §2º, da Lei n. 12.527, de 2011, c/c art. 7º, §3º, inciso V, do Decreto n. 7.724, de 2012.

16.2. Os Municípios com até 20.000 (vinte mil) habitantes terão o prazo de 6 (seis) anos, contado da data de publicação da Lei 14.133/2021 para que, enquanto não adotarem o PNCP, deverão publicar em diário oficial suas publicações, inclusive extratos, conforme art. 176 da Lei Federal nº14.133/2021.

**17. CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – FORO (art. 92, §1º)**

17.1. Fica eleito o Foro da comarca de Regeneração-PI, para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.

Angical do Piauí-PI, 24 de março de 2026

---

Bruno Ferreira Sobrinho Neto  
Prefeito Municipal de Angical do Piauí

---

EMPORIO LICITA COMERCIO E SERVICOS LTDA  
CNPJ: 58.716.097/0001-13



Prefeitura Municipal de Angical do Piauí  
CNPJ 06554.752/0001-80  
Av. João Siqueira Paes, S/N - CENTRO  
Angical do Piauí  
CEP: 64-410-000  
E-MAIL: pref.angicaldopi@gmail.com

TESTEMUNHAS:

1- \_\_\_\_\_ CPF:

2- \_\_\_\_\_ CPF:

**EXTRATO DE CONTRATO**  
**PREGÃO ELETRÔNICO Nº004/2026**  
**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 010/2026**  
**CONTRATO Nº 010/2026**

**OBJETO:** Aquisição de gêneros alimentícios, para atender às necessidades do Município de Angical do Piauí e suas secretarias.

**CONTRATANTE:** Prefeitura Municipal de Angical do Piauí-PI, **CNPJ:** 06.554.752/0001-80.

**CONTRATADO:** EMPORIO LICITA COMERCIO E SERVICOS LTDA, inscrita no CNPJ nº 58.716.097/0001-13

**Valor Total:** R\$ 269.740,00 (duzentos e sessenta e nove mil setecentos e quarenta reais).

**FUNDAMENTO LEGAL:** Lei nº 14.133/2021, artigo 6º inciso XLI.

**FONTE DE RECURSO:**

Órgão...: 0202 - SECRETARIA MUNICIPAL DE GESTÃO, ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Unidade: 020201 - Secretaria Municipal de Gestão, Administração, Planejamento e Finanças

Projeto Atividade: 04.122.0002.2006 - Manutenção dos Serviços de Administração Geral

Fonte de Recurso: 500

Fonte de Recurso: 501

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Órgão...: 0203 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO RURAL

Unidade: 020301 - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Rural

Projeto Atividade: 20.122.0002.2013 Manutenção da Secretaria de Desenvolvimento Rural

Fonte de Recurso: 500

Fonte de Recurso: 501

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Órgão...: 0204 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Unidade: 020401 - Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Econômico

Projeto Atividade: 04.122.0002.2019 Manut. da Sec. de Infraestrutura e Desenvolvimento

Econômico

Fonte de Recurso: 500

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Órgão...: 0205 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Unidade: 020501 - Fundo Municipal de Saúde

Projeto Atividade: 10.301.0005.2023 Manutenção das Ações e Serviços Públicos de Saúde

Fonte de Recurso: 500

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Projeto Atividade: 10.301.0005.2024 - Manutenção das Ações da Atenção Básica

Fonte de Recurso: 600

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Projeto Atividade: 10.302.0005.2033 Manutenção do Centro de Atenção Psicossocial-CAPS

Fonte de Recurso: 600

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Projeto Atividade: 10.302.0005.2034 Manutenção do SAMU

Fonte de Recurso: 600

Fonte de Recurso: 621

Fonte de Recurso: 500  
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00  
Órgão...: 0205 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
Unidade: 020502 - Unidade Mista de Saúde Jurandir Mendes  
Projeto Atividade: 10.302.0005.2036 Manutenção do Hospital Jurandir Mendes Fonte de Recurso: 500  
Fonte de Recurso: 621  
Fonte de Recurso: 500  
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00  
Órgão...: 0206 - SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO ASSISTENCIA SOCIAL E DIREITOS DO CIDADAO  
Unidade: 020601 - Fundo Municipal de Assistência Social  
Projeto Atividade: 08.244.0009.2039 Manutenção do FMAS  
Fonte de Recurso: 500  
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00  
Projeto Atividade: 08.122.0009.2040-Bloco de gestão do SUAS(IGD-SUAS)  
Fonte de Recurso: 660  
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00  
Projeto Atividade: 08.122.0009.2041 Bloco de Gestão do Programa Bolsa Família e Cadastro Único  
Fonte de Recurso: 660  
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00  
Projeto Atividade: 08.245.0009.2042-Primeira infância No Suas (Criança Feliz)  
Fonte de Recurso: 660  
Fonte de Recurso: 500  
Elemento de Despesa: 3.3.90.39.00  
Projeto Atividade: 08.244.0009.2044 Serviços da Proteção Social Básica (SCFV-PSB-CRAS)  
Fonte de Recurso: 661  
Fonte de Recurso: 500  
Fonte de Recurso: 660  
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00  
Projeto Atividade: 08.244.0009.2082 Serviços da Proteção Social Especial de Média Complexidade (PAEF-CREAS)  
Fonte de Recurso: 500  
Fonte de Recurso: 660  
Elemento de Despesa: 3.3.90.40.00  
Órgão...: 0206 - SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO ASSISTENCIA SOCIAL E DIREITOS DO CIDADAO  
Unidade: 020602 - Secretaria Municipal do Trabalho, Assistência Social e Direitos do Cidadão Projeto  
Atividade: 08.122.0002.2046 Manutenção da Secretaria e de suas Unidades  
Fonte de Recurso: 500  
Elemento de Despesa: 3.3.90.40.00  
Órgão...: 0206 - SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO ASSISTENCIA SOCIAL E DIREITOS DO CIDADAO  
Unidade: 020603 - Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente  
Projeto Atividade: 08.243.0009.2048 Gestão e Manutenção do Conselho Tutelar  
Fonte de Recurso: 500  
Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00  
0207 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO CULTURA ESPORTE E JUVENTUDE  
Unidade: 020701 - Secretaria Municipal de Educação, Cultura, Esporte, Lazer e Juventude  
Projeto Atividade: 12.361.0004.2050 Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental

Fonte de Recurso: 500

Fonte de Recurso: 550

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Projeto Atividade: 12.365.0004.2055-Manutenção da Educação Infantil

Fonte de Recurso: 550

Fonte de Recurso: 500

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Projeto Atividade: 12.366.0004.2056-Manutenção da EJA

Fonte de Recurso: 500

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Projeto Atividade: 12.361.0004.2093 Manutenção de Escola em Tempo Integral

Fundamental Fonte de Recurso: 569

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Órgão...: 0207 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDU CULTURA ESPORTE E JUVENTUDE Unidade: 020702 – FUNDEB

Projeto Atividade: 12.361.0004.2059 Manutenção e Desenvolvimento do Ensino Fundamental - 30% FUNDEB

Fonte de Recurso: 540

Fonte de Recurso: 541

Elemento de Despesa: 3.3.90.40.00

Projeto Atividade: 12.365.0004.2062 Manutenção da Educação Infantil - 30% FUNDEB

Fonte de Recurso: 542

Projeto Atividade: 12.365.0004.2055-Manutenção da Educação Infantil

Fonte de Recurso: 540

Fonte de Recurso: 541

Fonte de Recurso: 543

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

Órgão...: 0213 - SECRETARIA MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE

Unidade: 021301 - Secretaria Municipal do Meio Ambiente

Projeto Atividade: 18.122.0002.2070 Manutenção da Secretaria Municipal do Meio Ambiente

Fonte de Recurso: 500

Elemento de Despesa: 3.3.90.30.00

**VALIDADE:** até 24 de março de 2027

**DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO:** 24 de março de 2026

Bruno Ferreira Sobrinho Neto  
**Prefeito Municipal**

### **ORDEM DE FORNECIMENTO**

O Município de Angical do Piauí/PI, através do seu Prefeito Municipal, autoriza a empresa EMPORIO LICITA COMERCIO E SERVICOS LTDA, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ: 58.716.097/0001-13, estabelecida na cidade de REGENERAÇÃO-PI, AV. ALBERTO LEAL NUNES, nº s/n, LOJA 04, bairro Alto do Balanço, CEP 64.490-000, contratado através do PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 010/2026 na modalidades PREGÃO ELETRONICO 004/2026, a proceder a Contratação de empresa para a aquisição de gêneros alimentícios , para atender às necessidades do Município de Angical do Piauí-PÍ , pelos preços ofertados através da Proposta de Preços.

Angical do Piauí/PI, 24 de março de 2026

Bruno Ferreira Sobrinho Neto  
**Prefeito Municipal**